

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Курумканский детский сад
«Росинка»



Нютагай засагай бюджетэй хургуулиин
урдахи болбосорлой эмхи зургаан
Хурамхаанай "Росинка"
гэһэн хүүгэдэй эсэрлэг

671640, Республика Бурятия, с. Курумкан, ул. Балдакова, д. 61.
e-mail: kursrosinka@yandex.ru тел. 8(30149) 41 765

671640, Буряад Улас, Хурамхаан тосхон, Балдаковай гудамжа 61.
e-mail: kursrosinka@yandex.ru утас 8(30149) 41 765

Утверждено:
Заведующий МБДОУ
Курумканский детский сад «Росинка»
Сафьянова Н.Б.
Приказ № _____ от _____ г.



Принято:
На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от « 30 » 08 2022г.

Согласовано:
Председатель Управляющего совета ДОУ
Коновалова А.И. М.И.К.
« 30 » 08 2022г.

Положение о Рабочей программе воспитания.

с. Курумкан 2022 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020).
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
 - Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – Указ Президента РФ).
 - Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р).
 - Государственная программа РФ «Развитие образования» (2018 - 2025 годы). Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642.
 - Национальный проект «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. N 16).
 - Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
 - в соответствии Уставом МБДОУ Курумканский детский сад «Росинка».
- 1.1. Рабочая программа воспитания – структурный компонент основной образовательной программы ДОУ. Программа воспитания включает календарный план воспитательной работы.
- 1.2. Данное Положение определяет цели и задачи, устанавливает порядок разработки Рабочей программы воспитания, требования к ее содержанию, структуре и контролю реализации.
- 1.3. Программа воспитания разрабатывается рабочей группой, сформированной из педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, и рассматривается на Педагогическом совете.
- 1.4. Реализация Программы воспитания не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией воспитанников ДОУ.

2. Цели и задачи Рабочей программы воспитания.

2.1. Цель программы - формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка.

2.2. Программа направлена на решение следующих задач:

В сфере личностного развития воспитание детей должно обеспечить:

- развитие способностей и готовность к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, самооценке, индивидуально-ответственному поведению;
- принятие ребенком базовых национальных ценностей, национальных духовных традиций;
- укрепление нравственности, основанной на свободе, воле и духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
- формирование морали как осознанной личностью, необходимости определенного поведения, основанного на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- развитие совести как нравственного самосознания личности, способности формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять

нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную самооценку своим и чужим поступкам;

- развитие способности и готовность к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, принятию ответственности за их результаты, целеустремленность и настойчивость в достижении результата;
- трудолюбие, бережливость, жизненный оптимизм, способность к преодолению трудностей;
- осознание ценности других людей, ценности человеческой жизни.

В сфере общественных отношений воспитание детей должно обеспечить:

- осознание себя гражданином России на основе принятия общих национальных нравственных ценностей;
- развитие чувства патриотизма и гражданской солидарности;
- осознание безусловной ценности семьи как первоосновы нашей принадлежности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству;
- понимание и поддержание таких нравственных устоев семьи, как любовь, взаимопомощь, уважение к родителям, забота о младших и старших, ответственность за другого человека;
- духовную, культурную и социальную преемственность поколений.

2.3. Программа разрабатывается в соответствии со следующим принципами:

Принцип научности предполагает:

- отражение в содержании воспитания основных закономерностей развития социальных объектов;
- возможность усвоения знаний на уровне первоначальных, дифференцированных и обобщенных представлений;
- стимулирование познавательного интереса детей к сфере социальных отношений;
- формирование основ научного мировоззрения.

Принцип доступности обеспечивает адаптацию научного знания к специфике особенностей личностного развития детей дошкольного возраста:

- возрастных;
- половых;
- национальных;
- этнических.

Принцип прогностичности ориентирует:

- на осознанное восприятие детьми предлагаемого содержания;
- возможное его использование в качестве аргументов в объяснении своих поступков, отношений в сфере социального взаимодействия;
- проявление потребностей и мотивов социально значимого и одобряемого поведения.

Принцип последовательности и концентричности обеспечивает:

- постепенное обогащение содержания различных видов социальной культуры по темам, блокам и разделам;
- возвращение к ранее пройденным темам на более высоком уровне формирования знаний: от элементарных представлений по отдельным признакам к обобщенным представлениям по системе существенных признаков;
- познание объектов социального мира в процессе их исторического развития.

Принцип системности предполагает формирование у дошкольников обобщенного представления о социальном мире как системе систем, в котором все объекты, процессы, явления, поступки, переживания людей находятся во взаимосвязи и взаимозависимости.

Принцип интегративности предусматривает возможность:

- использовать содержание социальной культуры в разных образовательных областях (познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие);
- реализовывать его в разных видах деятельности.

Принцип культуросообразности и регионализма обеспечивает становление различных сфер самосознания ребенка на основе:

- культуры своего народа;
- ближайшего социального окружения;

- познания историко-географических, этнических особенностей социальной действительности своего региона.

Принцип «диалога культур» ориентирует на понимание детьми временной и исторической последовательности развития материальных и духовных ценностей, взаимопроникновения и дополняемости культур разных народов.

3. Требования к содержанию и структуре Рабочей программы воспитания ДОУ.

3.1. Рабочая программа воспитания содержит следующие разделы:

1. Пояснительная записка.
 - 1.1. Цель рабочей программы воспитания.
 - 1.2. Задачи рабочей программы воспитания.
2. Принципы рабочей программы воспитания.
3. Планируемые результаты рабочей программы воспитания.
4. Особенности воспитательного процесса.
5. Виды, формы и содержание деятельности.
 - 5.1. Гражданско-патриотическое воспитание.
 - 5.2. Трудовое воспитание.
 - 5.3. Экологическое воспитание.
 - 5.4. Духовно-нравственное воспитание.
6. Основные направления самоанализа воспитательной работы.
7. Календарный план воспитательной работы.

4. Механизм реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

- 4.1. Ежегодно на заседании педагогического совета (август) принимается и утверждается Программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
- 4.2. Руководитель утверждает рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Основанием для приказа является решение педагогического совета. Ответственность за работу педагогического совета и издания приказа возлагается на руководителя ДОУ.
- 4.3. Педагоги ставят в известность родителей (законных представителей) о реализации программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5. Организация контроля за реализацией рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

- 5.1. Контроль выполнения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогами и освоение их воспитанниками осуществляется старшим воспитателем систематически, но не менее двух раз в год.
- 5.2. Общее руководство реализацией рабочей программы воспитания осуществляется руководителем. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета.
- 5.3. Ответственность за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возлагается на администрацию ДОУ.
- 5.4. ДОУ несет ответственность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме рабочей программы воспитания, качество образования выпускников ДОУ, а также за жизнь, здоровье воспитанников, работников образовательного учреждения.

6. Порядок разработки Рабочей программы воспитания, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений

- 6.1. Программа воспитания разрабатывается в соответствии с настоящим Положением рабочей группой, созданной из состава педагогических работников ДОУ.
- 6.2. Состав рабочей группы, ответственной за разработку Программы воспитания,

выбирается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

6.3. Проект Программы воспитания выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета ДОУ.

6.4. Программа воспитания принимается Педагогическим ДОУ и утверждается приказом заведующего ежегодно.

6.5. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по итогам обсуждения Педагогического совета ДОУ, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом «О внесении изменений и(или) дополнений в Рабочую программу воспитания дошкольного образования дошкольного образовательного учреждения».

7. Оформление Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ДОУ

7.1. Текст Программы воспитания набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Программа воспитания распечатывается и хранится в папке с файлами.

7.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения. На титульном листе указываются: название программы; полное наименование ДОУ в соответствие с лицензией; сроки реализации Программы; грифы рассмотрения и утверждения Программы воспитания, сроки реализации, название населенного пункта, год разработки программы.

7.4.. Требования к оформлению календарного плана воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы разрабатывается с сентября по август учебного года. Педагоги всех возрастных групп имеют право применять разнообразные формы работы при проведении воспитательной работы (проведению праздников, НОД, развлечений, образовательных событий и др.).

Структура календарного плана воспитательной работы:

Месяц	Гражданско-патриотическое воспитание	Трудовое воспитание	Экологическое воспитание	Духовно-нравственное воспитание

В календарном плане по направлениям работы должно быть название праздника (события) и краткое описание.

8. Хранение Рабочей программы воспитания ДОУ

8.1. Оригинал Программы воспитания, утвержденный заведующим ДОУ, находится в методическом кабинете ДОУ.

8.2. К Программе воспитания имеют доступ все педагогические работники ДОУ, родители (законные представители).

8.3. Календарный план Программы воспитания входит в Рабочую программу педагога каждой возрастной группы.

8.4. Программа воспитания ДОУ хранится 5 лет после истечения срока действия.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о Программе воспитания является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575870

Владелец Сахманова Наталья Базаржаповна

Действителен с 06.04.2021 по 06.04.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 239564588237167604692681941402602000088068307123

Владелец Сахманова Наталья Базаржаповна

Действителен с 20.09.2022 по 20.09.2023